

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего
Совета
«31» августа 2022 года

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1
от «31» 08.08.22 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №1»
О. А. Петрова
Приказ № 111/14
от «01» 09.08.22 года



Введено в действие

«01» 09 2022 года

Приказ № 111/14

от «01» 09 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О МАЛОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Гимназия №1» дошкольное отделение

141006, Московская область, г. Мытищи, ул. Индустриальная, д.7

Мытищи 2022 год

I. Общие положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о малом педагогическом Совете (далее Положение) разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации 273 – ФЗ», Уставом и Укладом МБОУ «Гимназия №1» и является нормативным локальным актом.

1.2. Малый педагогический Совет (далее – педагогический Совет) – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью дошкольного отделения (далее ДО) МБОУ «Гимназия №1».

1.3. Каждый педагогический работник ДО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом малого педагогического Совета.

1.4. Решение, принятое малым педагогическим Советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу МБОУ «Гимназия №1», является обязательным для исполнения всеми педагогами ДО.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим Советом и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель работы малого педагогического Совета

Развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процессов, повышение качества предоставляемых образовательных услуг, повышение профессионального мастерства педагогических работников ДОУ.

3. Задачи малого педагогического Совета

Для достижения поставленной цели перед малым педагогическим Советом ставится решение следующих задач:

- выполнение государственного заказа в области предоставления образовательных услуг по реализации общеобразовательной программы дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка основной образовательной программы ДО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования к содержанию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- развитие творческой активности педагогических работников дошкольного отделения;
- внедрение в практику работы дошкольного отделения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта.

4. Функции малого педагогического Совета

Для выполнения поставленных задач на малый педагогический Совет возлагаются следующие функции:

- разработка содержания основной образовательной программы дошкольного отделения и принятия решений по её выполнению;
- определение направлений образовательной деятельности, выбор примерных образовательных программ, а также технологий и методик для использования в педагогическом процессе;
- планирование педагогической деятельности при разработке годового плана работы дошкольного отделения МБОУ «Гимназия №1»;
- выявление, обобщения, изучение и распространение передового педагогического опыта;
- контроль своевременного повышения квалификации, переподготовки и прохождения педагогическими работниками аттестации на соответствие занимаемой должности;
- принятие решений по отчетам руководителей структурных подразделений ДО о создании условий для реализации основной образовательной программы ДО, о работе по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, о результатах работы по подготовке детей к обучению в школе;
- подведение итогов образовательной деятельности ДО в учебном году;
- организация изучения нормативных правовых актов в области дошкольного образования.

5. Права малого педагогического Совета

5.1. Малый педагогический Совет имеет право вносить предложения заместителю директора по дошкольному отделению по вопросам управления педагогической деятельностью.

5.2. Каждый член малого педагогического Совета имеет право:

- требовать обсуждения педагогическим Советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического Совета;
- не соглашаться с решением малого педагогического совета и требовать внесения мотивированного мнения в Протокол заседания малого педагогического Совета.

6. Состав и организация работы малого педагогического Совета

6.1. В состав малого педагогического Совета входят все педагогические работники дошкольного отделения МБОУ «Гимназия №1».

6.2. В необходимых случаях на заседание малого педагогического Совета приглашаются: председатель Управляющего Совета школы, председатель профсоюзного комитета, председатель Родительского комитета, представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) воспитанников.

Необходимость их приглашения определяется председателем малого Педагогического Совета. Приглашенные на заседание малого педагогического Совета имеют право совещательного голоса.

6.3. Малый педагогический Совет на первом заседании избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

6.4. Председатель малого педагогического совета:

- организует деятельность малого педагогического Совета;
- организует подготовку и проведение заседаний малого педагогического Совета, определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений малого Педагогического Совета;
- организует взаимодействие с другими органами общественного управления общеобразовательным учреждением.

6.5. Секретарь малого педагогического Совета:

- информирует членов малого педагогического Совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до даты его проведения;
- ведет протокол заседания малого педагогического Совета;
- ведет делопроизводство малого педагогического Совета.

6.6. Малый педагогический Совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы дошкольного отделения.

6.7. Малый педагогический Совет созывается один раз в квартал, в необходимых случаях может созываться внеплановый малый педагогический Совет.

6.8. Заседания малого педагогического Совета являются, если на них присутствует не менее половины его состава.

6.9. Решения малого педагогического Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей присутствующих.

6.10. Ответственность за выполнение решений малого педагогического Совета возлагается на заместителя директора по дошкольному отделению.

6.11. Заместитель директора по дошкольному отделению, в случае несогласия с решением малого педагогического Совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом директора, представители которого в трёхдневный срок рассматривают такое извещение при участии заинтересованных сторон, изучают мотивированное мнение большинства членов малого педагогического Совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

7. Взаимосвязи малого педагогического Совета с другими органами общественного управления

7.1. Малый педагогический Совет взаимодействует с другими органами общественного управления школы (Управляющим Советом, Общим собранием работников) через участие своих представителей в их собраниях и заседаниях.

7.2. Малый педагогический Совет представляет для ознакомления органам общественного управления материалы, разработанные на его заседаниях, вносит предложения по содержанию вопросов, рассматриваемых органами общественного управления.

8. Ответственность малого педагогического Совета

Малый педагогический Совет несёт ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных на него функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, уставным задачам.

9. Делопроизводство малого педагогического Совета

9.1. Заседание малого педагогического Совета оформляется Протоколом.

9.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствие (отсутствие) членов малого педагогического Совета;
- приглашенные с указанием фамилии и инициалов имени, должности;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов малого педагогического Совета и приглашенных лиц;
- принятое решение.

9.3. Протокол подписывается секретарем малого педагогического Совета.

9.4. Нумерация протоколов начинается с первого в начале каждого учебного года.